



Die Lahn-Dill-Kliniken sind ein kommunales Krankenhaus-Unternehmen im Lahn-Dill-Kreis. An den Standorten Braunfels, Dillenburg und Wetzlar werden jährlich rund 40.000 Patienten stationär behandelt. Mit insgesamt 915 Betten und rund 2.800 Mitarbeitern sind die Lahn-Dill-Kliniken einer der größten Klinikverbunde in Hessen.

Für die **Klinik für Urologie** am **Standort Wetzlar** suchen wir **zum 01.01.2025** einen

## **Arztsekretär (m/w/d)** (Vollzeit)

### **Zu Ihrem zukünftigen Aufgabengebiet gehören:**

- Erledigung von Schreibaufgaben (z.B. Arztbriefe, Untersuchungsbefunde, etc.)
- Terminplanung und -koordination
- Patientenbetreuung
- Administratives Fallmanagement

### **Sie passen zu uns, wenn Sie:**

- über Berufserfahrung als Medizinischer Fachangestellter (m/w/d) oder Arztsekretär (m/w/d) verfügen
- die medizinische Terminologie sicher beherrschen und über gute Schreibleistung verfügen
- gute EDV-Kenntnisse besitzen
- einen freundlichen Umgang mit Patienten und Besuchern pflegen
- sich durch Einsatzfreude, Flexibilität und Organisationstalent auszeichnen

### **Wir bieten Ihnen:**

- ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet
- Vergütung nach EG 5 TVöD mit einer zusätzlichen Altersversorgung
- berufsbegleitende Fort- und Weiterbildung
- Betriebliche Gesundheitsförderung
- betriebseigene Kindertagesstätte am Standort Wetzlar (kapazitätsabhängig)

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich auch für Schwerbehinderte geeignet.

### **Ihre Ansprechpartner:**

Jana Masseit, Chefarztsekretärin (Tel.- Nr. 06441/ 79 2426) und Franziska Scheld, Personalmanagement (Tel.- Nr. 06441/ 79 2073)

**Unser engagiertes Team freut sich auf Ihre Bewerbung über unser Jobportal:**

<https://karriere.lahn-dill-kliniken.de/>