



Im Dezernat IV Immobilienmanagement – Referat IV C Infrastrukturelles Gebäudemanagement ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Mitarbeiter:in (w/m/d) – Zentrale Poststelle Lichtwiese – 50% (20h/Woche) (Kenn-Nr.: 197)

in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis im Bereich Zentrale Poststelle am Standort Lichtwiese zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrags der TU Darmstadt (TV-TU Darmstadt).

Es erwarten Sie insbesondere folgende Aufgaben:

- Entgegennahme von Brief-, Haus- und Paketpost (intern und extern), elektronische Eingangserfassung der Post und Sortierung nach Verteilstationen und in die Postfachanlage der Zentralen Poststelle bzw. Zwischenlagerung der Pakete im Postlager
- Übergabe bzw. Bereitstellung der Pakete für den Empfänger sowie ggf. Einlagerung von Chemikalienlieferungen (gemäß den geltenden Vorschriften)
- Prüfung und Recherche von Adressaten
- Frankierung der Ausgangspost (Briefe und Pakete) unter Berücksichtigung der Versandbestimmungen
- Vertretung Fahrer/in der zentralen Poststelle Lichtwiese und Stadtmitte

Ihre Voraussetzungen:

- abgeschlossene Berufsausbildung, gerne mit einschlägiger Berufserfahrung
- Führerscheinklasse BE
- ausgeprägte Service- und Dienstleistungsbereitschaft
- gesundheitliche Eignung für schwere körperliche Tätigkeit
- hohe Bereitschaft zur Flexibilität
- Teamfähigkeit
- Freundlichkeit, gute Kommunikation und Zuverlässigkeit

Wir bieten:

- **Zusatzversorgung** des öffentlichen Dienstes (VBL)
- **Gesundheitsvorsorge:** unser betriebliches Gesundheitsmanagement hält ein breites Spektrum an Angeboten bereit
- **Fortbildung:** Zur Entwicklung Ihrer fachlichen und persönlichen Kompetenzen können Sie regelmäßig an Fortbildungen teilnehmen
- **Freifahrtberechtigung** im gesamten Nah- und Regionalverkehr in Hessen durch das LandesTicket Hessen nach den jeweils geltenden tariflichen Bestimmungen

Die Technische Universität Darmstadt strebt eine Erhöhung des Anteils der Frauen am Personal an und fordert deshalb besonders Frauen auf, sich zu bewerben. Bewerber:innen mit einem Grad der Behinderung von mindestens 50 oder diesen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der Kenn-Nummer zu senden an: Herr Andreas Faßmann, Dezernat IV Immobilienmanagement, Karolinenplatz 5, 64289 Darmstadt, oder als E-Mail an: Referat_IVC@zv.tu-darmstadt.de.

Bewerbungsfrist: 10. Juni 2024